

УТВЕРЖДАЮ

Зрио директора

азнообразия ДВО РАН

А.А. Гончаров

09 января 2017 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР БИОРАЗНООБРАЗИЯ**  
**НАЗЕМНОЙ БИОТЫ ВОСТОЧНОЙ АЗИИ**  
**ДАЛЬНЕВОСТОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**  
**(ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН)**

**ПОЛОЖЕНИЕ о ФИЛИАЛЕ**

**Горнотаежная станция им. В.Л. Комарова**

**«Федерального научного центра биоразнообразия наземной биоты  
Восточной Азии» Дальневосточного отделения Российской академии наук**

## СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	Стр.
пш		
1	Общие положения.....	3
2	Функции, цели и предмет деятельности Филиала.....	5
3	Права и обязанности Филиала.....	7
4	Полномочия Центра, связанные с деятельностью Филиала.....	10
5	Имущество и финансирование Филиала.....	11
6	Организация деятельности Филиала.....	14
7	Управление Филиалом.....	14
8	Учет, отчетность и контроль за деятельностью филиала.....	19
9	Прекращение деятельности Филиала.....	20

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный научный центр Биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» Дальневосточного отделения Российской академии наук - **«Горнотаежная станция им. В.Л. Комарова»** создан в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный научный центр Биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» Дальневосточного отделения Российской академии наук, утвержденным приказом ФАНО России от 20 декабря 2016 г. № 678 и осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

Горнотаежная станция им. В. Л. Комарова создана в соответствии с постановлением Президиума Академии наук СССР от 16 декабря 1932 г. № 26 и была переименована в Учреждение Российской академии наук Горнотаежную станцию им. В.Л. Комарова Дальневосточного отделения РАН в соответствии с постановлением Президиума Российской академии наук от 18 декабря 2007 г. № 274.

Постановлением Президиума Российской академии наук от 13 декабря 2011г. №262 Горнотаежная станция переименована в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Горнотаежную станцию им. В.Л. Комарова Дальневосточного отделения Российской академии наук.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. №2591-р Горнотаежная станция передана в ведение Федерального агентства научных организаций (ФАНО России).

В соответствии с Приказом ФАНО России от 22 августа 2016 г. №422 «О реорганизации Федерального государственного бюджетного учреждения науки Биолого-почвенного института Дальневосточного отделения Российской академии наук в форме присоединения к нему Федерального государственного бюджетного учреждения науки Горнотаежной станции им. В.Л. Комарова Дальневосточного отделения Российской академии наук и Федерального государственного бюджетного учреждения науки Государственного природного заповедника «Уссурийский» им. В.Л. Комарова Дальневосточного отделения Российской академии наук» в результате реорганизации Федерального государственного бюджетного учреждения науки Биолого-почвенного института Дальневосточного отделения Российской академии наук в форме присоединения к нему Федерального государственного бюджетного учреждения науки Горнотаежной станции им. В.Л. Комарова Дальневосточного отделения Российской

академии наук и Федерального государственного бюджетного учреждения науки Государственного природного заповедника «Уссурийский» им. В.Л. Комарова Дальневосточного отделения Российской академии наук объединенное учреждение получило наименование Федеральное государственное бюджетное учреждение науки «Федеральный научный центр Биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее - Центр).

Приказом Центра № 2-од от 09 января 2017 года на базе Горнотаежной станции выделен филиал «Горнотаежная станция им. В.Л. Комарова» Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный научный центр Биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» Дальневосточного отделения Российской академии наук. (далее - Филиал).

1.2. Филиал является обособленным подразделением Центра, имеет гербовую печать со своим полным наименованием и, а также иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки и символику.

1.3. Официальное наименование Филиала:

на русском языке:

полное – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный научный центр биоразнообразия наземной биоты Восточной Азии» Дальневосточного отделения Российской академии наук «Горнотаежная станция им. В.Л. Комарова»;

сокращенное – «ГТС» - филиал ФНЦ Биоразнообразия ДВО РАН;

на английском языке:

полное – “Mountain-Taiga Station behalf of Vladimir Komarov” - branch of the Federal Scientific Center of the East Asia Terrestrial Biodiversity, Far Eastern Branch of the Russian Academy of Sciences;

сокращенное – MTS - branch of the FSCEATB FEB RAS.

1.4. Юридический адрес Филиала: 692533, Приморский край, г. Уссурийск, с. Горно-Таежное, ул. Солнечная, дом 26.

1.5. Настоящее Положение определяет функции, осуществляемые Филиалом, цели и предмет деятельности, финансовое обеспечение деятельности Филиала, структуру Филиала, полномочия Центра в отношении Филиала.

1.6. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации. Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными

договорами Российской Федерации, правовыми актами ФАНО России, Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра, настоящим Положением.

1.7. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени Центра на основании настоящего Положения.

Ответственность за деятельность Филиала несет Центр.

В пределах предоставленных ему полномочий Филиал от имени Центра заключает договоры, приобретает и осуществляет права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах по спорам, связанным с деятельностью Филиала, взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, независимо от их организационно-правовых форм и формы собственности, с юридическими и физическими лицами, совершает иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

1.8. Центр наделяет Филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом. Имущество, предоставленное Филиалу Центром, учитывается на балансе Филиала и в сводном балансе Центра.

Имущество Филиала закрепляется собственником имущества за Центром в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Филиал имеет свой лицевой счет, открытый в установленном законом порядке в Управлении Федерального казначейства, счета в кредитных организациях, в том числе счета в иностранной валюте. Ведет самостоятельный баланс и начисляет выплаты в пользу работников Филиала.

1.10. Руководство деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала. Контроль за деятельностью Филиала осуществляет Центр, а также уполномоченные органы государственной власти и организации в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

## **2. ФУНКЦИИ, ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА**

2.1. Филиал создан для осуществления функций Центра, определенных настоящим Положением.

2.2. Филиал в пределах своей компетенции обеспечивает выполнение части государственного задания Центра, сформированного и утвержденного ФАНО России в установленном порядке.

2.3. Целью деятельности Филиала является проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований, направленных на получение и применение новых знаний в области биологии.

2.4. Предметом деятельности Филиала является: репродукция, селекция и охрана ценных видов растений дальневосточной флоры и интродуцентов, их использование и защита от вредителей.

2.5. Для достижения указанных целей Филиал в рамках государственного задания Центра осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.5.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям.

2.5.1.1. Эколого-интродукционные исследования реликтовых и хозяйственно-ценных растений на юге Приморского края;

2.5.1.2. Систематика, морфология и экология слабоизученных семейств насекомых и пауков, сохранение редких и исчезающих видов чешуекрылых Дальнего Востока России;

2.5.1.3. Эколого-физиологическая оценка адаптации интродуцированных и местных видов древесных растений в условиях Приморского края;

2.5.1.4. Динамика восстановительных процессов лесной растительности, ресурсная оценка и перспективы использования ценных видов растений;

2.5.1.5. Определение ресурсов и закономерностей биологической активности, механизма действия лекарственных растений Дальнего Востока.

2.6. Участие в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз.

2.7. Учреждение научных изданий, осуществление издательской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе издание и распространение печатной продукции, содержащей результаты научной деятельности Филиала, а также научно-методических материалов, методических рекомендаций, монографий, сборников научных трудов, выпуск статей, журналов, учебно-методической литературы.

2.8. Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по договорам с заказчиками.

2.9. Проведение научных исследований по проектам, получившим финансовую поддержку (гранты) государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных фондов, международных и иностранных организаций.

2.10. Филиал вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к ее основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Плата за такие услуги определяется в порядке, установленном Агентством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.11. Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Филиал, и соответствует указанной цели:

2.11.1. Распространение (реализация), в том числе на электронных носителях и по каналам связи, продукции (работ, услуг) в сфере деятельности Филиала, включая издания, производимых научными, инновационными и иными подразделениями Филиала.

2.11.2. Оказание информационных, вычислительных и консультационных услуг в сфере деятельности Филиала, разработка и внедрение информационных систем и программного обеспечения.

2.11.3. Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря и материалов по согласованию с Центром.

2.11.4. Сдача в установленном порядке специализированным организациям вторичного сырья.

2.11.5. Использование принадлежащих Филиалу исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11.6. Выполнение в установленном порядке функций заказчика- застройщика объектов капитального строительства, а также заказчика при осуществлении работ, связанных с капитальным ремонтом и реконструкцией зданий и сооружений, находящихся на балансе Филиала.

2.11.7. Предоставление в установленном порядке от имени Центра в аренду временно не используемого имущества, в том числе недвижимого.

2.11.8. Видами деятельности согласно раздела 2 настоящего Устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФИЛИАЛА**

3.1. Для достижения своих целей, Филиал в соответствии с полномочиями, предоставленными ему Центром по доверенности, и в соответствии с настоящим Положением, вправе:

3.1.1. Приобретать и осуществлять от имени Центра в установленном порядке гражданские права, исполнять гражданские обязанности.

3.1.2. Заключать, изменять и расторгать от имени Центра договоры с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности Филиала.

3.1.3. Сверх установленного для Центра государственного задания выполнять работы, оказывать для граждан и юридических лиц услуги, относящиеся к основным

видам деятельности Филиала, за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Размер оплаты таких услуг определяется в порядке, установленном ФАНО России, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Осуществлять приносящую доход деятельность для выполнения целей, предусмотренных Уставом Центра и настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.5. Осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности Филиала.

3.1.6. Осуществлять от имени Центра функции заказчика в сфере закупок товаров (работ, услуг) для нужд Филиала, в том числе на официальном сайте (за исключением функций, возложенных в соответствии с действующим законодательством исключительно на Центр).

3.1.7. Размещать от имени Центра в порядке, установленном действующим законодательством, заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, в том числе путем запроса котировок и у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) с соблюдением законодательно установленных ограничений по годовому объему закупок Центра в пределах финансового обеспечения, предусмотренного выделяемой субсидией и сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности Филиала.

3.1.8. Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках, в том числе международных.

3.1.9. Получать в установленном порядке от организаций и органов власти необходимую для деятельности Филиала информацию.

3.1.10. Взаимодействовать от имени Центра с органами государственной власти и органами местного самоуправления, их должностными лицами, а также с юридическими лицами и физическими лицами, по вопросам, относящимся к компетенции Филиала.

3.1.11. Совершать иные действия в интересах достижения целей, предусмотренных Уставом Центра, настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.12. Осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров.

3.2. Филиал не имеет права:



3.2.1. Отказываться от выполнения государственного задания, установленного Центру.

3.2.2. Размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

3.2.3. Предоставлять и получать кредиты (займы).

3.2.4. Совершать сделки с ценными бумагами.

3.2.5. Совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Филиалом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Филиалу или Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

3.2.6. Без согласования с Центром совершать сделки, связанные с деятельностью Филиала, на сумму, превышающую 500 000 рублей.

3.3. Филиал обязан:

3.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с Уставом Центра, настоящим Положением, законодательством Российской Федерации.

3.3.2. Обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания Центра, касающейся осуществления видов деятельности, являющихся исключительно предметом деятельности Филиала.

3.3.3. В установленном порядке предоставлять по запросам Центра. ФАНО России, федеральных и иных органов государственной власти, организаций и граждан информацию, относящуюся к деятельности Филиала.

3.3.4. Согласовывать с Центром и собственником имущества распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Филиалом или приобретенным Филиалом за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.3.5. Представлять в установленном порядке на утверждение в Центр планы работы и отчеты о деятельности Филиала.

3.3.6. Своевременно представлять в Центр необходимую документацию для выделения субсидий Центру для осуществления деятельности, установленной настоящим Положением.

3.3.7. Участвовать в проведении инвентаризации имущества, закрепленного за Филиалом.

3.3.8. Вести бухгалтерский, налоговый и статистический учет по всем видам деятельности Филиала в соответствии с законодательными и нормативными актами в области финансов, бухучета и отчетности. Формировать финансовую отчетность, в установленные сроки отчитываться перед Центром о финансовом состоянии.

3.3.9. Использовать финансовые средства строго по целевому назначению, предусмотренному бюджетом Филиала.

3.3.10. Обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Филиалом.

3.3.11. Оформлять трудовые книжки работникам Филиала, вносить в них соответствующие записи, обеспечивать их сохранность. При увольнении работника подпись руководителя заверяется гербовой печатью Центра.

3.3.12. Организовывать деятельность по обеспечению техники безопасности и безопасности информации при проводимых работах.

3.3.13. Проводить необходимые мероприятия по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, режима секретности, защиты персональных данных.

3.3.14. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

3.3.15. Размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.16. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.17. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.18. Обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).

#### **4. ПОЛНОМОЧИЯ ЦЕНТРА, СВЯЗАННЫЕ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФИЛИАЛА**

Центр:

4.1. Принимает решение о создании филиала по согласованию с ФАНО России.

4.2. Наделяет Филиал в установленном законодательством Российской Федерации порядке основными оборотными средствами и другим имуществом, необходимым для осуществления Филиалом своей деятельности, которое учитывается на балансе Центра.

4.3. Проводит проверки и ревизию деятельности Филиала.

4.4. Принимает по согласованию с ФАНО России решение о ликвидации (реорганизации) Филиала.

4.5. Формирует и доводит до Филиала соответствующую часть государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Положением основными видами деятельности Филиала в рамках государственного задания, утверждаемого ФАНО России.

4.6. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения Филиалом соответствующей части Государственного задания.

4.7. Предоставляет Филиалу оперативную самостоятельность в выполнении возложенных на Филиал функций.

4.8. Выдает директору Филиала доверенность, в которой определяет объем и перечень его полномочий.

4.9. Осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Филиала, в том числе контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Филиала, денежных средств.

4.10. Определяет основные направления деятельности Филиала, утверждает планы и отчеты об их выполнении.

4.11. Вносит, по согласованию с Филиалом, изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение.

4.12. Осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Филиала.

4.13. Назначает и увольняет директора Филиала по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

4.14. Утверждает структуру и штатное расписание Филиала.

4.15. Определяет размеры и формы оплаты труда работников Филиала.

4.16. Утверждает годовые отчеты Филиала по результатам деятельности.

4.17. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРОВАНИЕ ФИЛИАЛА**

5.1. Филиал использует переданное ему имущество в соответствии с целями и функциями, определенными Уставом Центра и настоящим Положением, в порядке и пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

5.2. Филиал владеет и пользуется переданным ему имуществом в соответствии с целями и назначением этого имущества и в пределах полномочий, определенных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества и Центра.

5.3. Имущество, переданное Филиалу Центром, учитывается на отдельном балансе и отражается на балансе Центра.

5.4. Филиал не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему Центром имуществом или имуществом, приобретенным за счет средств федерального бюджета и бюджета государственных внебюджетных фондов, а также недвижимым имуществом, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия Центра и ФАНО России.

Остальным имуществом Филиал распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра и решениями Центра, а также настоящим Положением.

5.5. Филиал несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, переданного Центром, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Имущество, включая земельные участки, предоставленные Филиалу, является федеральной собственностью. Имущество закреплено за Центром на праве оперативного управления.

5.6. Источниками формирования имущества Филиала являются:

- движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное Центром за счет средств федерального бюджета и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- имущество, полученное Центром по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.7. Права пользования земельными участками, предоставленными Филиалу и закрепленными за Центром на праве постоянного (бессрочного) пользования, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

5.8. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

- субсидии на выполнение государственного задания, предоставляемые из федерального бюджета;

- поступления от приносящей доход деятельности;

- поступления от оказания (выполнения) платных услуг, работ;

- поступления от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия;

- средства, поступающие от физических и юридических лиц. в том числе добровольные пожертвования;

- средства компенсаций за ущерб природным комплексам и суммы принудительного взыскания;

- иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

5.9. Средства, полученные Филиалом от приносящей доход деятельности Филиала, и имущество, приобретенное за счет этих доходов. используются

Филиалом исключительно на развитие материально-технической базы Филиала, для выполнения возложенных на него функций, в том числе на материально-техническое обеспечение его деятельности и оплату труда работников. Размер накладных расходов по внебюджетным поступлениям утверждается Ученым советом Центра по представлению директора Центра.

5.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена ФАНО России.

5.11. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

5.12. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала и использованием Филиалом имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.13. Филиал обязан компенсировать Центру расходы на уплату налогов на прибыль и на добавленную стоимость в сумме уплаты этих налогов Центром за Филиал.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА**

6.1. Филиал осуществляет свою деятельность на условиях, определяемых Центром и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой директору Филиала.

6.2. Закупки товаров, работ, услуг для нужд Филиала осуществляются в пределах объема прав и полномочий, предоставленных Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Положением о закупке товаров, выполнении работ, оказании услуг для нужд Центра, локальными нормативными актами, регламентирующими порядок закупочной деятельности в Центре.

6.3. Закупки на сумму, превышающую 500 тысяч рублей, осуществляются Филиалом по согласованию с Центром.

6.4. Итоги деятельности Филиала отражаются в его балансе и отчетности, а также в сводном балансе и отчетности Центра.

6.5. Филиал начисляет и выплачивает заработную плату работникам Филиала в порядке и в сроки, определяемые Положением об оплате труда, действующим в Центре, в установленные Центром сроки предоставляет статистическую отчетность, план финансово-хозяйственной деятельности.

6.6. Филиал производит уплату налогов и других обязательных платежей в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации и иными федеральными законами Российской Федерации.

## **7. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ**

7.1. Управление деятельностью Филиала осуществляет Директор Филиала, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем Центра.

7.2. Директор Филиала является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Филиала, осуществляет руководство Филиалом на принципах единоначалия, организует работу Филиала в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

7.3. Директор Центра заключает трудовой договор с директором Филиала и расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Директор Филиала действует на основании настоящего Положения и доверенности, выдаваемой Директором Центра.

7.5. Директор Филиала подчиняется и подотчетен Директору Центра и несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Директор Филиала имеет заместителей по вопросам, связанным с деятельностью Филиала и ученого секретаря.

7.6.1. Заместители Директора Филиала назначаются Директором Филиала по согласованию с Директором Центра. Полномочия заместителей директора Филиала определяются и распределяются директором Филиала самостоятельно.

7.6.2. Директор Филиала самостоятельно назначает ученого секретаря Филиала, который подотчетен Ученому секретарю Центра.

7.7. В период временного отсутствия Директора Филиала (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу директора Филиала, возлагаются на одного из его заместителей (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

7.8. Директор Филиала в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и доверенностью, выданной ему Центром, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

7.8.1. Организует работу и руководит деятельностью Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами ФАНО России, Уставом Центра, приказами и распоряжениями Центра и настоящим Положением.

7.8.2. Представляет интересы Центра в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах.

7.8.3. В пределах своих полномочий использует и распоряжается имуществом и денежными средствами, предоставленными Филиалу Центром, заключает договоры.

7.8.4. Издает приказы и распоряжения, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала.

7.8.5. Решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Филиала.

7.8.6. Руководит текущей финансовой деятельностью Филиала и несет персональную ответственность за целевое и эффективное использование бюджетных средств.

7.8.7. Разрабатывает и представляет на согласование Директору Центра структуру и штатное расписание Филиала.

7.8.8. Разрабатывает показатели стимулирующих выплат работникам Филиала по согласованию с Директором Центра.

7.8.9. Открывает в установленном порядке лицевые счета в Управлении Федерального казначейства.

7.8.10. Заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Филиала от имени Центра.

7.8.11. Утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Филиала.

7.8.12. Обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации о государственной, служебной и коммерческой тайне.

7.8.13. Организует координацию деятельности подразделений Филиала, распределяет обязанности между заместителями директора Филиала.

7.8.14. Утверждает положения о структурных подразделениях Филиала, должностные инструкции работников Филиала.

7.8.15. Обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, Устава Центра, настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка.

7.8.16. Применяет к работникам меры поощрения за труд, а также меры дисциплинарной и материальной ответственности.

7.8.17. Направляет в служебные командировки работников Филиала для обеспечения выполнения уставных целей Центра и функций Филиала.



7.8.18. Обеспечивает сохранность имущества, рациональное и эффективное расходование средств.

7.8.19. Обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Филиале.

7.8.20. В пределах своих полномочий представляет Директору Центра предложения по внесению изменений в действующее Положение о Филиале.

7.8.21. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и доверенностью, выданной Центром.

7.9. Директор Филиала обязан:

7.9.1. Обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания в полном объеме.

7.9.2. Обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Филиалом от имени Центра государственных и иных услуг, выполняемых работ.

7.9.3. Обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с порядком, определенным Центром.

7.9.4. Предоставлять на утверждение директору Центра Планы финансово-хозяйственной деятельности с детализированной разбивкой пункта 3.2. ПФХД «Показатели по выплатам учреждения по видам расходов» на субсидии на выполнение государственного задания и на поступления от приносящей доход деятельности, поступления от оказания (выполнения) платных работ (услуг), поступления от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, прочие поступления.

7.9.5. Обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг.

7.9.6. Обеспечивать контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда работниками Филиала.

7.9.7. Обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации по охране и безопасности труда в Филиале, по защите жизни и здоровья работников Филиала, по защите персональных данных, противопожарную безопасность.

7.9.8. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Уставом Центра, настоящим Положением и заключенным с ним трудовым договором.

7.10. Директор Филиала несет персональную ответственность за деятельность Филиала, в том числе за невыполнение задач и функций Филиала, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Филиала, за нецелевое и неэффективное использование средств федерального бюджета, федерального имущества, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, получение кредитов (займов), приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

7.11. Директор Филиала несет перед Филиалом и Центром ответственность в размере убытков, причиненных Филиалу в результате крупной сделки, совершенной без согласования с ФАНО России, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.12. Директор Филиала несет персональную ответственность за организацию работы и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну и за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

7.13. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, директор Филиала и иные должностные лица Филиала несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

7.14. В Филиале могут быть созданы коллегиальные совещательные органы.

Порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия коллегиальных совещательных органов определяются положениями, которые разрабатывает и представляет на утверждение руководителю Центра директор Филиала.

7.15. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов Филиала создается Научно-технический совет.

Научно-технический совет Филиала избирается после выборов и утверждения Директора Филиала тайным голосованием на Общем собрании научных работников Филиала из числа работников Филиала, имеющих ученую степень. В состав Научно-

технического совета Филиала могут быть также избраны ученые, не работающие в Филиале, с их согласия. Научно-технический совет Филиала избирается на срок полномочий Директора.

Число членов Научно-технического совета Филиала определяется Общим собранием научных работников Филиала.

В состав Научно-технического совета Филиала по должности входят Директор Филиала (исполняющий обязанности Директора Филиала), являющийся председателем Научно-технического совета Филиала, и ученый секретарь Филиала, являющийся ученым секретарем Научно-технического совета Филиала. В состав Научно-технического совета Филиала без выборов входят члены РАН, работающие в Филиале, с их согласия.

Научно-технический совет действует на основании положения, утверждаемого Директором Филиала, которым определяется порядок создания, и деятельности Научно-технического совета.

7.15.1 Общее собрание научных работников Филиала включает всех штатных работников Филиала, занимающих должности научных работников.

Порядок деятельности и полномочия Общего собрания научных работников Филиала определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Филиала.

## **8. УЧЕТ. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФИЛИАЛА**

8.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность, делопроизводство и документооборот в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра. Баланс Филиала входит в баланс Центра.

8.2. Главный бухгалтер Филиала назначается на должность и освобождается от должности директором Филиала по согласованию с директором Центра.

8.2.1. Главный бухгалтер Филиала несет ответственность установленную законодательством РФ и пользуется всеми правами, для главных бухгалтеров предприятий, организаций и учреждений.

8.2.2. Главный бухгалтер Филиала подчиняется непосредственно директору Филиала и подотчетен главному бухгалтеру Центра.

8.3. В установленные сроки Филиал составляет по утвержденным формам и представляет в Центр соответствующие отчеты о своей деятельности, несет перед

Центром ответственность за достоверность, полноту и своевременность представления отчетных данных.

8.4. Контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, предоставленного Филиалу, осуществляет Центр. ФАНО России и иные органы, уполномоченные законодательством Российской Федерации.

Контроль осуществляется, в том числе, путем проведения проверок фактического использования имущества Филиалом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Директор Филиала обеспечивает беспрепятственный доступ лиц, уполномоченных на осуществление проверок, на территорию Филиала и к имуществу Филиала, дает объяснения (письменно или устно), касающиеся порядка использования имущества.

8.5. Контроль за деятельностью Филиала осуществляется, в том числе, налоговыми, природоохранными и другими федеральными и региональными надзорными органами в пределах их компетенции и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА**

9.1. Деятельность Филиала прекращается:

- в соответствии с решением Центра по согласованию с ФАНО России;
- при ликвидации Филиала по иным, предусмотренным законодательством Российской Федерации, основаниям.

9.2. Ликвидация Филиала производится ликвидационной комиссией, создаваемой Центром либо (в случаях, установленных законом) - назначенной компетентным государственным органом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Филиала. Ликвидационная комиссия устанавливает наличие имущества Филиала, выявляет дебиторов и кредиторов Центра, отношения с которыми были установлены в процессе деятельности Филиала, составляет промежуточный ликвидационный баланс, производит удовлетворение требований кредиторов, принимает меры по получению (взысканию) дебиторской задолженности, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его Центру.

9.4. Все имущество Филиала, оставшееся после его ликвидации после расчетов с бюджетом и кредиторами, переходит в непосредственное распоряжение Центра.

В случае недостаточности денежных средств и имущества Филиала, на которое в соответствии с федеральными законами может быть обращено взыскание, для расчетов с бюджетом и удовлетворения требований кредиторов ответственность по обязательствам Филиала несет Центр.

9.5. В случае ликвидации Центра ликвидация Филиала производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.